

令和6年度

うめのき保育園 ご案内



〒213-0032

川崎市高津区久地3丁目13-1



社会福祉法人 川崎市社会福祉事業団

うめのき保育園

TEL 044-829-1830

FAX 044-829-1831

☆ うめのき保育園の概要 ☆

名 称 社会福祉法人 川崎市社会福祉事業団 うめのき保育園

所在地 川崎市高津区久地3丁目13番地1号

電 話 044-829-1830 (FAX) 044-829-1831

開園日 平成24年4月1日

建 物 鉄骨造3階建て(敷地1,244,65㎡ 延床面積1,499,34㎡)

☆園児定員 120名

年齢	0歳児	1歳児	2歳児
クラス名	ひかり	にじ	そら
定員	6名	18名	21名

年齢	3歳児	4歳児	5歳児	合計
クラス名	つき	ほし	たいよう	
定員	25名	25名	25名	120名

☆一時保育事業(平成24年7月から)

年齢	一時保育
クラス名	こもれび
定員	12名

☆地域子育て支援センター そよかぜ
(午前9時～午後4時30分)
ご家庭で子育て中の親子が気軽に来園し、交流する場(プレールーム)を提供します。

☆職員数

職種	園長	副園長	保育士	看護師	栄養士	事務員	嘱託医
定数	1名	1名	18名	1名	1名	1名	1名

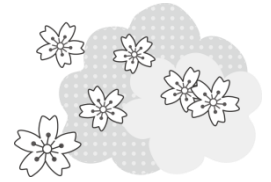
*その他、朝・夕方の契約職員及び清掃業務担当者が勤務しています。

嘱託医 佐藤 浩則 先生(久地さとう医院 内科・脳神経内科・皮膚科)

☆ 社会福祉法人川崎市社会福祉事業団 ☆
保育園の方針

《保育理念》

- * 子どもの人権の尊重及び子どもの権利保障
- * 子どもの健全な発達保障
- * 地域における子育て支援の社会的役割の実施



《保育の基本方針》

- * 「川崎市子どもの権利条例」による子どもの権利を守る保育園
- * 養護と教育が一体になった保育を目指し、健康で心豊かに生活できる保育園
- * 保護者の育児と就労の両立を支援し、安心して預けられる保育園
- * 保育の専門性を活かして、地域における子育て支援の拠点となる保育園

《保育目標》

- * 心も体も健康な子ども
- * 友だちと一緒に楽しく遊べる子ども
- * 自分の思いや考えを豊かに表現できる子ども
- * 楽しく食べる子ども



【保育園のデイリープログラム】

時間	乳児	時間	幼児	備考
7:00	順次登園 特例保育	7:00	順次登園 特例保育	早番勤務の職員が保育を行います
8:30	クラス別保育	8:30	クラス別保育	 食事の時間は年齢や時期により異なります 一人ひとりに合わせた睡眠時間を保障します 
9:00	午前のおやつ 視診	9:00	視診	
9:30~	設定保育	9:30~	設定保育	
10:30~ 11:00~ 11:30~	0歳児クラス離乳食 1歳児・2歳児食事 午睡	11:30~ 12:45~	食事 午睡	
14:30	目覚め	14:30	目覚め	
15:00	おやつ 遊び	15:00	おやつ 遊び	
16:30~	スマホ連絡帳開示 順次降園	16:30~	順次降園	遅番勤務の職員が保育を行います
18:00~	延長保育 延長補食	18:00~	延長保育 延長補食	
20:00	閉園	20:00	閉園	

* 上記は基本的な生活の流れです。子どもの状況や時期により時間が異なります。

☆ 保育に関する諸費用(内訳) ☆

受領する費用の種類		支払いを求める理由	金額
幼児給食費	主食費	3~5歳児クラスの児童に提供する主食代を 実費でご負担いただくもの	月額 1,500円
	副食費	保育の無償化に伴い、ご負担いただくもの (但し被保護世帯及び市民税非課税世帯は免除)	月額 4,500円
延長保育費用	延長保育料	延長保育に要する費用の一部をご負担いただくもの (但し被保護世帯及び市民税非課税世帯は免除)	月契約延長保育料 30分につき 月額1,000円 スポット利用保育料 30分につき 1回 500円
	補食代	延長保育時に提供する補食代を実費でご負担いただくもの	月額 1,500円 スポット1回 100円

受領する学年		諸費用	
保育活動で 個人使用 する教材 及び日用品	学年共通	帽子(新入園時) @1015円 名札(新入園時) @121円 おたより袋 @406円	合計1542円
	3歳	はさみ(進級時) @530円 クレヨン(進級時) @670円 粘土(進級時・ケースを含む) @413円	
	4歳	粘土 @215円	
	5歳	粘土 @215円 水性ペン @718円 のり @154円 遠足費用R4年度見込額 @3000円程度 夏期特別保育R4年度実績 @300円程度 卒園アルバム代 @4,260円程度	合計約8647円

- 上記一覧表の保育活動で使用する教材は全員に購入をお願いしているものです
- 水性ペンやクレヨンの補充はバラで購入希望する方については準備をしております

(令和4年3月実績)

☆ 慣れ保育のすすめ方 ☆

初めて集団生活に入るお子さまにとってすべてが新しい経験になります。家庭とは違った環境(部屋、食事、職員、友だちなど)に短い期間に慣れなくてはなりません。

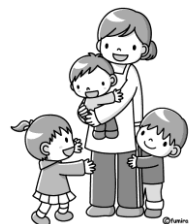
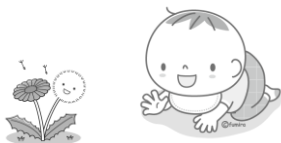
職員一同、お子さまの心身の負担をなるべく少なくするよう配慮して保育していきたいと思いますが、保育時間を段階的に通常の受託時間にさせていただきますようご協力をお願いいたします。

下記の表が目安となりますが、お子さまの様子や家庭状況、またお仕事復帰の時期等を考慮しながら進めていきたいと思ひます。ご理解のほど、よろしくお願ひいたします。

* お願ひ *

- 慣れ保育期間中は、朝8:30より前の受け入れはできません。
(8:30~9:00までの間で登園してください)
- お子さまの状況によってお迎え時間が早くなることもあります。
必ず行先や緊急連絡先をお知らせください。
- 慣れ保育の日程や時間は目安です。食事ができて、お昼寝が安定してきたら慣れ保育は終了ですが、お子さまの状況によっては期間の延長をさせていただくことがあります。
- 慣れ保育1日目より保護者の方と離れて過ごします。

	ひかり組 (0歳児クラス)	にじ組 (1歳児クラス)	そら組 (2歳児クラス)	つき組・ほし組 たいよう組 (3・4・5歳児)
1日目	9:00~11:00 食事を食べて降園	9:00~11:15 食事を食べて降園	9:00~11:30 食事を食べて降園	9:00~11:30 食事を食べて降園
2日目	9:00~11:00 食事を食べて降園	9:00~11:15 食事を食べて降園	9:00~11:30 食事を食べて降園	9:00~11:30 食事を食べて降園
3日目	9:00~11:00 食事を食べて降園	9:00~11:15 食事を食べて降園	9:00~14:30 お昼寝をして お迎えを待ちます	9:00~15:30 お昼寝をして おやつを食べて お迎えを待ちます
4日目	9:00~13:30 様子を見て お昼寝をします	9:00~14:30 お昼寝をして お迎えを待ちます	9:00~16:00 お昼寝をして おやつを食べて お迎えを待ちます	9:00~16:30 通常保育の時間で 過ごします
5日目	9:00~15:30 お昼寝をして おやつを食べて お迎えを待ちます	9:00~16:00 お昼寝をして おやつを食べて お迎えを待ちます	希望の受託時間で 保育します	希望の受託時間で 保育します



☆ 園で必要な持ち物(0～2歳児) ☆

すべての持ち物には名前を大きくはっきりと書いてください

1.毎日持ってくるもの

コップ コップ入れ (巾着袋)	大きすぎず、割れにくいもの *0歳児は使用開始時にお知らせします *お名前は底ではなく、横に書いてください *コップ入れは子どもが自分で出し入れできるようサイズに余裕をもってご用意ください。
食事エプロン	マジックテープで脇にひもがついていないもの 袖なしのもの 1日2枚

2.午睡のためのもの

敷き布団カバー	作り方は別紙参照 3カ月に一度お洗濯をお願いいたします。
バスタオル	敷布団と同じサイズ以上の大判のもの1枚 普通サイズのもの1枚 合計2枚

※毛布はカバーはかけません。使用時期は月に1度お洗濯をお願いいたします。

3.着替え用などその他に必要なもの

着替え用衣類	ストックが3組程度あるように、毎日使った分を補充してください。 ・身体の大きさにあった洋服 ・綿素材で半袖の肌着(長袖・キルティング・ロンパースはNG)
紙おむつ	紙おむつ1枚1枚に名前を記入の上、1袋お持ちください。 ロッカーのおむつが少なくなったら、補充してお持ちください。 使用済みのおむつの破棄は園で行います。
おしりふき	市販のおしりふきを2袋 ロッカーのストックがなくなりましたら、1袋お持ちください。
外用の靴・靴下	足の大きさにあったもので脱ぎ履きしやすいもの *0歳児は使用開始時にお知らせいたします *登園用とは別のものをお願いします
汚れ物入れ袋	・エコバック1枚
カラー帽子	クラスカラーの園帽子を購入していただきます *下の名前のみをつばの後ろに書いてください ワッペンなどワンポイントがあるとお子さんがわかりやすいです。

カラー帽子・外用の靴・寝具(バスタオル)は、

6 週末に『持ち帰りバッグ』に入れてお返しいたしますのでお洗濯をお願いいたします

園で必要な持ち物(3歳児)

すべての持ち物には名前を大きくはっきりと書いてください

1.毎日持ってくるもの

コップ コップ入れ (巾着袋)	大きすぎず、割れにくいもの *お名前は底ではなく、横に書いてください *コップ入れは子どもが自分で出し入れできるようサイズに余裕をもってご用意ください。
水筒	ワンタッチオープンで直飲みできるものがよいです。 お茶かお水を入れてきてください。(水筒の半分程度)
通園リュック	子どもが自分で出し入れしやすいもの 着替えとコップが入るサイズ

2.午睡のためのもの

敷き布団カバー	作り方は別紙参照 3カ月に一度お洗濯をお願いいたします。
バスタオル	敷布団と同じサイズ以上の大判のもの1枚 普通サイズのもの1枚 合計2枚

※毛布はカバーはかけません。使用時期は月に1度お洗濯をお願いいたします。

3.着替え用などその他に必要なもの

着替え用衣類	ストックが3組程度あるように、毎日使った分を補充してください。 ・身体の大きさにあった洋服 ・靴下 ・綿素材で半袖の肌着(長袖・キルティング・ロンパースはNG) キャミソールは、汗を吸い取らない為おすすめしません。
紙おむつ (必要な方のみ)	紙おむつ1枚1枚に名前を記入の上、1袋お持ちください。 少なくなったら、補充してお持ちください。 使用済みのおむつの破棄は園で行います。
おしりふき (必要な方のみ)	市販のおしりふきを2袋 1袋なくなりましたら、1袋お持ちください。
外用の靴 靴袋	足の大きさにあったもので脱ぎ履きしやすいもの *登園用とは別のものをお願いします *外靴を入れる袋にも大きく記名し、「靴入れ」と表記してください。
汚れ物入れ袋	・エコバック1枚
上履き 上履き入れ	足の大きさに合ったもの *上履き入れは布製のものが洗濯もできて衛生的です。
カラー帽子	クラスカラーの園帽子を購入していただきます *下の名前をつばの裏に書いてください ワッペンなどワンポイントがあるとお子さんがわかりやすいです。

カラー帽子・外用の靴・寝具(バスタオル)は、
週末に『持ち帰りバッグ』に入れてお返しいたしますのでお洗濯をお願いいたします

園で必要な持ち物(4・5歳児)

すべての持ち物には名前を大きくはっきりと書いてください

1.毎日持ってくるもの

連絡ノート	市販のA6サイズのノートを用意してください。
コップ コップ入れ (巾着袋)	大きすぎず、割れにくいもの *お名前は底ではなく、横に書いてください *コップ入れは子どもが自分で出し入れできるようサイズに余裕をもってご用意ください。
マスク	予備のマスク2枚以上を、記名したジッパー式の袋に入れてカバンに入れておく
通園リュック	子どもが自分で出し入れしやすいもの 着替えとコップ入れに入れたコップが入るサイズ

2.午睡のためのもの

バスタオル	2枚(敷き用と掛け用) *お子様の体がはみ出ないように、大きめのものをご用意ください
-------	---

※毛布はカバーはかけません。使用時期は月に1度お洗濯をお願いいたします

※4, 5歳児はコット(簡易ベッド)を使用するため敷き布団カバーは不要です

3.着替え用などその他に必要なもの

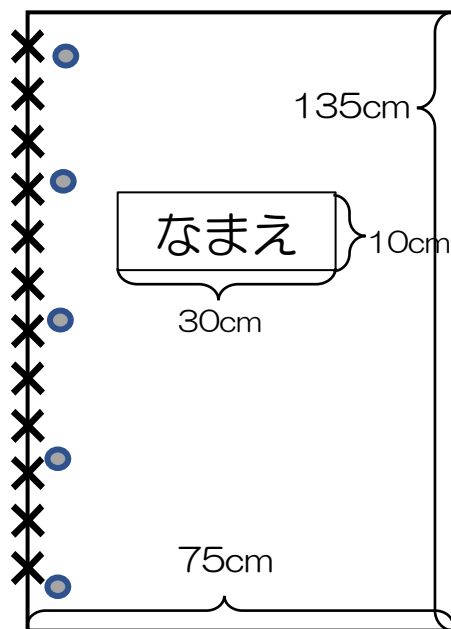
着替え用衣類	ストックが3組程度あるように、毎日使った分を補充してください ・身体の大きさにあった洋服 ・靴下 ・綿素材で半袖の肌着(長袖・キルティングなど厚手素材はNG)
汚れ物入れ袋	・エコバック1枚
外用の靴 靴袋	足の大きさにあったもので脱ぎ履きしやすいもの *登園用とは別のものをお願いします *外靴を入れる袋にも大きく記名し、「靴入れ」と表記してください
上履き 上履き入れ	足の大きさに合ったもの *上履き入れは布製のものが洗濯もできて衛生的です
カラー帽子	クラスカラーの園帽子を購入していただきます。 *下の名前をつばの裏に書いてください。 ワッペンなどワンポイントがあると子どもが自分でわかりやすいです

カラー帽子・外用の靴・寝具(バスタオル)・上履きは、『持ち帰りバッグ』に入れて週末にお返しいたしますので、お洗濯をお願いいたします。

敷き布団カバーの作り方

- お使いいただく布団のサイズより、余裕を持ったサイズで記載しています。

<敷き布団カバーサイズ>



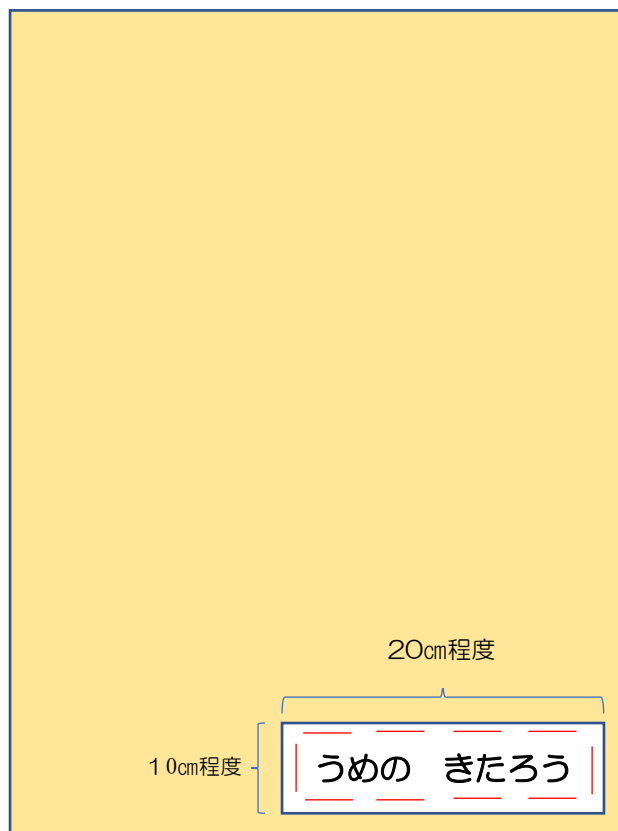
*スナップボタン・マジックテープなどをつけた出し入れ口(×印部分)を作り、その他の三辺を縫い合わせてください

*敷き布団カバーの中央に、白または無地の布に名前を書き、縫い付けてください

*名前は大きくはっきりと記入してください
(刺繍や油性マジックで対応いただくと最適です)



毛布のお名前の付け方



毛布右下に縦10cm×横20cmぐらいの布に**黒色**で大きく記名してください。

*柄などが入っている布でもよいです。

(名前が分かる程度の柄をお願いします。)

*図のように6~8か所程度縫い付けてください。(手や足が入らないようにお願いします)

☆ミシンやアイロン圧着はしないでください。

※毛布は4月1日にお渡しいたします

7.健康管理について

1.健康と安全にすごすために

＜乳幼児期は感染症に罹りやすいため、早期発見・早期治療で感染を防ぐようにしましょう＞

- ①登園前に体温入力をお願いします。朝37.5℃以上ある場合や前日38℃以上の発熱、または解熱剤を使用している場合には登園を控え、ご家庭で休養することをおすすめします。
- ②発熱、嘔吐、下痢、咳、発疹、目やになどの症状がある場合は、受診をお願いします。受診後、診断結果をご連絡ください。
- ③医師の登園許可書が必要な病気があります。登園時に園に提出してください。(p 16参照)
- ④同居家族の方が、感染症に罹った場合も必ず職員までお知らせください。
- ⑤発熱以外でも、お子さんの体調の様子によっては、保護者の方に連絡をしてお迎えをお願いする場合があります。
- ⑥登園前に頭部の怪我をされた場合は、最低24時間は経過観察しましょう。様子次第でお迎えをお願いします。怪我をされた場合は、必ず職員にお知らせください。
- ⑦登園前から体調不良や受傷後の登園でご心配な時は、休憩時間などお時間がある時にご連絡ください。様子をお伝えし、受診の目安にさせていただきたいと思えます。

＜集団生活の上でのお願い＞

- 皮膚や頭髪、爪はこまめにチェックしてください。
(子どもの爪は伸びるのが早いです。怪我に繋がりますのでこまめにチェックしましょう。)
- 髪の毛長いお子さんは結わいてください。
(細く切れやすいゴムや飾りのついたゴムは、けがや誤飲につながる為禁止しています。)
- フード付の服やスカート、フリル、チュニック、過度の装飾のついている衣服の着用は危険を伴う為、園では着用は禁止です。

2.予防接種

- 集団生活をしています。病気を流行らせないことが大切です。医師と相談し、体調の良い時に予防接種を受けましょう。
予防接種後は安静にする必要があるため、お休みの日や、保育園の帰りに受け、自宅で様子を見るようにしてください。



3.投薬について

お薬は基本的にお預かりできません。

投薬の必要な場合は、保育園に通っていることを医師に伝え投薬時間を相談してください。保育中に投薬が必要な場合は、主治医意見書に基づいて「川崎市在園児等健康管理委員会」が審査を行います。投薬が必要と認められた場合のみお薬をお預かりすることが可能になります。

4.けがについて

安全には十分配慮して保育していますが、万が一、けがをして受診が必要と思われる場合は、保護者の方と連絡を取り、確認したうえで受診をします。

保育園では独立行政法人日本スポーツ振興センター「災害共済給付制度」に加入しています。

★熱性けいれんやアレルギー性皮膚炎のある方は、担任又は看護師に相談してください。



<病児・病後児保育室について>

病気の時に家庭での看護ができず、集団保育が難しい場合に利用することができますが、事前の登録が必要です。登録用紙は川崎市のホームページよりダウンロードができます。

- ・病児 エンゼル川崎、エンゼル中原、エンゼル宮前、エンゼル麻生
- ・病後児 エンゼル高津、エンゼル多摩、エンゼル幸 (各区に1か所)



感染症一覧表(登園できない流行の病気)

病名	症状	出席停止の期間
はしか(麻疹)	発熱とともに、鼻水・咳・くしゃみ・目やにが出て顔面・体全体に発疹が出る	解熱後3日を経過
水ぼうそう(水痘)帯状疱疹	頭皮・口の中・手足にぼつんと水をもった赤い発疹が出る	発疹が全てかさぶたになるまで
おたふく(流行性耳下腺炎)	耳の下からあごにかけて腫れて痛みがあり熱をもっている	耳下腺の腫れがひくまで
三日はしか(風疹)	発疹とそれに伴い発熱がある。耳の後ろのリンパ腺が腫れることもある	解熱後2日を経過
アデノウイルス(咽頭結膜熱・プール熱)	38~40度の発熱が3~4日間続き、のどが赤く腫れ、目が充血して目やにができる	主要症状がひいた2日後
流行性角結膜炎(はやり目)	目が充血して腫れる。涙・目やにができる。耳前リンパ腺が腫れ痛みがある	主要症状がなくなるまで
溶連菌感染症	急に高熱が出る。頭痛・のどの痛みがあり、一日位して発疹が首~全身に広がる	主要症状がなくなるまで、また抗菌薬治療を開始して24時間経過するまで
百日咳	風邪のような症状から次第に咳が激しくなり、ヒューと強い息を吸い込む特有の咳をする	特有の咳がなくなるまで
急性出血性結膜炎	目が充血して腫れる。異物感あり、涙や目やにができる	主要症状がなくなるまで

以上の感染症にかかったら**登園許可書**を提出してから登園してください。

その他登園停止期間等

A型肝炎など		主要症状がなくなるまで
新型コロナウイルス	発熱・頭痛・関節痛・咳 食欲低下・鼻水・くしゃみ・ 嘔吐下痢 等	発症日を0日として5日を経過し、かつ症状軽快後1日を経過するまで登園停止
インフルエンザ	発熱・頭痛・関節痛・咳 食欲低下・鼻水・くしゃみ・ 嘔吐下痢 等	発症日を0日として5日を経過し、かつ解熱後(解熱した日を0日とする)3日を経過するまで登園停止。 最短で6日目より登園可能

* 感染性胃腸炎(ロタウイルス感染症・ノロウイルス感染症)

* マイコプラズマ肺炎

* RSウイルス

* 手足口病

* ヘルパンギーナ

* 突発性発疹

16* アデノウイルス(咽頭結膜熱、流行性角結膜熱を除く)



医師の登園許可書は必要ありませんが、登園は医師の指示とお子様の体調をみて無理のないようにしてください。

(熱だけではなく機嫌や食欲、表情など、全身状態をみて判断しての登園をお願いします)

8.安全管理・災害時の対応

安全管理について

お子さまの安全を守り、安心して生活ができるよう、保護者の方にもご協力をお願い致します。

- ①保育園は7:00～20:00まで開園しています。
職員はシフト勤務をしており、朝と夕方時間帯、また、土曜日は職員の人数が限られています。
そのため、終日施錠しております。来客に対してはインターフォンで対応しております。
- ②来園の際はQRコード付き入館証を携帯ください。入館証がない場合は職員にお声をかけてください。
- ③散歩や園外保育時は、安全確保ができる職員人数を配置し、地域の方々には日頃より職員から挨拶をし、保育園に関心を持ってもらい、安全につなげています。
- ④不審者の侵入を想定した訓練を行っています。
- ⑤誰が何時にお迎えにくるのか、スマホ連絡帳に必ず入力してください。お迎えの人や時間が変わる場合は、電話でご連絡ください。
- ⑥地震や台風、大雪などが発生した場合は公共交通機関の遅れや不通になることもあります。お迎えが遅くなりそうな場合は必ず電話でご連絡ください。また、早めのお迎えをご検討ください。

災害について

地震や火災などの災害対策として、毎月避難訓練を行っています(総合訓練年2回を含む)万が一、災害などが発生した場合は、子どもの安全を守るために、次のような対策をとります。

- ①災害発生時の安否確認について
大規模地震対策特別措置法に基づき行われる地震予知で異常が確認された場合、被害を最小限に抑えるために国から警戒宣言が発令されます。その場合、以下の対策をとりますので、ご理解ご協力をお願いいたします。

状況	児童の状況	対策
警戒宣言 発令	登園前	臨時休園とします ※臨時休園期間は警戒宣言が解除されるまで
	在園時	初期行動終了後、園の状況を災害用伝言ダイヤル(171)に録音します。また、メール配信サービス『マチコミメール』、キッズビュー『お知らせ』にて配信いたします。混乱を避けるため、園への確認のお電話はお控えください。

- ②災害発生に備えて、3日分の非常食や救急用品等を備えています。
- ③地震の場合、園舎は比較的耐震性が高いので火災が発生しない限りは、園舎内で待機します。
園舎内に留まることが危険になった場合は、次の場所に避難します。

第一避難場所：久地小学校

第二避難場所：西高津中学校 *場所は外の掲示板をご参照ください

※避難先については、伝言ダイヤル、マチコミメール、キッズビューにてお知らせいたしますので、ご確認よろしくをお願いいたします。

④計画連休の場合

台風の接近等により首都圏において鉄道等の計画連休が実施される場合には、児童等の安全を優先し、臨時休園となります。

計画連休の可能性 (2日前)	計画連休の詳細情報 (前日)	計画連休の実施 (当日)
保護者へ事前予告	保護者へ臨時休園周知	終日臨時休園

災害用伝言ダイヤル(171)の使い方
①『171』に発信する
②再生を選ぶ(『2』を選択)
③利用しているサービスの電話番号を入力する(『044-829-1830』)
④伝言が再生されますので内容をお聞きください(自動で終了します)
※他の利用者の方も聞かれる伝言ですので、録音はしないでください
※センター利用料は無料です。通話料は伝言がない場合かかりません

9. 保育園の給食

乳幼児期の食事には生命や健康の維持、身体の成長発達という役割だけでなく大人になってからのあらゆる食生活の土台づくりといった大きな役割があります。子ども達自身が食事に関心を持ち“食べる力”“生きる力”を育むことを目指しています。

給食の内容

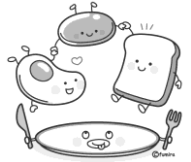
乳児・幼児 主食・主菜・副菜・汁物の完全給食を行っています。

摂取量

1日の食事量の40～50%を保育園の給食でとります。

乳児1～2歳児：およそ500kcalが摂取できます。

幼児3～5歳児：およそ600kcalが摂取できます。



*喫食量には、個人差があります。一人ひとりの体格や必要量に合った食事量を提供いたします。家庭との連携を大切にしながら日々の給食を大切にすすめていきます。

献立の工夫点

①. 多くの種類の材料を使ってバランスの良い献立を考えています。日本の伝統的な季節の献立を取り入れています。（こどもの日・七夕・お彼岸・冬至・七草・鏡開き・節分・ひなまつり）



②. 身体の基礎ができる時期なので添加物の多い食材・半調理食品は使わず手作り給食をしています。

③. 動物性蛋白・脂肪を摂り過ぎない為に和風献立を多く取り入れています。おやつにも（ごはん類・パン・うどん・ふかし芋）等の穀類・いも類を多く取り入れています。調理には、低脂肪の豆乳やスキムミルクを使用しています。

④. だしを活かして、お味噌の使用量を減らし塩分を控えたお味噌汁にしています。



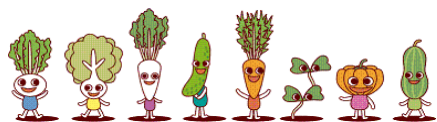
⑤. 旬の国産野菜・果物を使用しています。腸管出血性大腸菌O-157予防対策として副菜に使用する野菜については加熱してから使用しています。

遺伝子組み替え食品は使用していません。

⑥. 鉄分の摂取量を高める工夫をしています。（レバー・緑黄色野菜・胡麻・ひじきを積極的に取り入れています。）

⑦. 咀嚼力を育てる為に、噛みごたえのある食品（いりこ・豆類・根菜類）などを使用しています。

⑧. 子どもたちが畑で育てた野菜を給食に取り入れています。



配 慮 食

※基本的に受診し医師の指示が必要です。

- 下痢などの回復期（1～2日間）の食事に配慮が必要なお子様には、配慮食依頼書に基づき食事を配慮します。
- 配慮内容は園長、看護師、栄養士、保育士が確認します。
- 牛乳・果物等を除くような配慮であっても配慮食依頼書のご記入をお願いいたします。

★お約束

ご家庭でも病院の指示通りの配慮した食事をとるようにしてください。



除 去 食

- アレルギーによる除去食については、主治医の意見書に基づいて「川崎市在園児等健康管理委員会」が審査を行います。除去が必要と認められると除去食の提供が可能となります。
- 個別献立を作成し毎月個別に配布いたします。各家庭と確認を行いながら提供いたします。

★お約束

申請書は、半年毎に提出してください。
また、除去食の内容、確認の面談を半年毎に行います。

食育 ～年齢・発達に合わせた内容で進めていきます～

★0歳児：食事形態や内容は、一人ひとりの発達に応じて進めていきます。

★1歳児：食べやすい食環境（椅子や机の高さ）に配慮をします。
一口量を知ること、よく噛んで食べることを大切にします。

★2歳児：食具（スプーン・フォーク）を正しく持ち
簡単な調理保育や野菜に触れる機会を作っていきます。



【乳児クラスへの配慮】

手づかみ食べや、かじりとりを促す切り方を大切にします。
食器の立ちあがり角が直角で、すくしやすいものをご用意いたします。
素材に触れる体験や五感を使う取り組みを大切にしていきます。

★3歳児：基本的な食事マナーを知ります。

★4歳児：友達と一緒に楽しく食べ、食べ物の働きを知り、食に関心を持ちます。

★5歳児：栽培や調理を友だちと共に楽しみ、食への関心と感謝の気持ちを育みます。



【幼児クラスへの配慮】

お茶碗・汁椀（和食器）・お箸を取り入れ、家庭に近い食事やマナーを学んでいきます。
季節に合わせた野菜を栽培したり、収穫物を使用して衛生面に配慮しながら調理保育を行います。

日本の伝統的な食文化を大切にしながら食育活動を行っていきます。
食育を通して「食べる喜び」が形成されていく、きっかけになればと願っています。
お誕生日の日の給食は、好きなランチプレートを選んで特別なごはんを楽しみます。

☆ 延長保育時間及び延長保育利用料について ☆

(1) 延長保育時間及び利用料

延長保育<18:00~20:00>の利用料は下記のとおりです。

- 30分単位で月額1,000円です
- 短時間認定の方は、朝の時間(7:00~8:30)も延長保育となります
- 時間を1分でも過ぎると利用時間と利用料が変わります

①朝・夕の各30分延長	月額	1,000円
②1時間延長 (31分~60分)	月額	2,000円
③1時間30分延長 (61分~90分)	月額	3,000円
④2時間延長 (91分~120分)	月額	4,000円



(2) 補食代金について

夕方の延長保育を利用の場合、延長保育料の他に補食代として1ヶ月1,500円が必要となります。

この補食代については、川崎市の補食代を参考にして1,500円としています。

例) 1時間(18:01~19:00)の延長保育を利用した場合
2,000円+1,500円=3,500円

(3) 延長保育スポット利用について

スポットとは

- 急な仕事でお迎えが遅くなり、その日だけ保育時間を延長したい場合などにご利用できる制度
- 利用の際に申請書を記入し提出
- スポット利用時の補食代は100円
- 電車の遅延の場合、遅延証明書があればスポット代はいただきません。

補食代100円のみいただきます。

延長保育料と同様に、月毎の利用料を引き落としにてお支払いいただきます

<保育利用料> <補食代> <スポット利用代>
1回30分 500円 + 100円 = 600円

延長保育については**月極め**とさせていただきます。

変更については前月までに申し出ていただくか、月の初回利用時に延長保育の申請を行うか、スポットを利用するかご選択ください。

10.よくある質問

Q.駐車場・駐輪場・バギー置き場はありますか？

A.駐車場はありません。園の前の道路も駐停車禁止となっておりますので、近くのコインパーキングをご利用ください。
駐輪場はありますが、限られたスペースとなりますので、置いたままにはしないでください。
バギー置き場はあります。こちらも限られたスペースとなりますので、譲り合ってご利用ください。

Q.発熱があった場合、何度でお休み、あるいはお迎えの連絡がありますか？

A.目安は37.5度以上ですが、平熱より1度高い場合や、その他の全身状態を見てご連絡をしています。ご家庭でもいつもと様子が違う場合は、無理せずお休みしていただくか、担当まで必ずお知らせいただいています。

Q.紙おむつですか？

A.ご家庭から紙おむつを持ってきて補充して頂きます。一枚一枚にお名前をご記入していただきます。破棄は園で行います。補充の紙おむつがない場合、園の紙おむつをお貸ししますので、新しい紙おむつを返していただきます。

Q.連絡帳はありますか？

A.乳児は『キッズビュー』というアプリの『スマホ連絡帳』を使用して、お家の様子や園の様子を毎日個別にやり取りしています。
幼児は気になる事があるときなどは個別ノートでやり取りをします。また、その日の活動の様子は『キッズビュー』を使用し、配信いたします。
その他、出欠や登降園の時間の入力なども『キッズビュー』を使用して行います。

Q.慣れ保育はありますか？

A.お子様が無理なく保育園に慣れ、楽しく過ごせるように、基本、最初の5日間を慣れ保育としています。慣れ保育中は土曜日保育の利用はできません。また、0歳児は最初の1か月は延長保育は利用できません。

その他お問い合わせがあればお電話にて対応いたします。
電話：044-829-1830 平日9:00~16:00

